

The powers and duties of its officers and employees:-

The function and duties of the above officers of this department are to conduct Government cases before the Hon'ble High Court of Himachal Pradesh, and Central Administrative Tribunal and the duties of the employees of this department are to maintain liaison between different departments of the State and Central Governments and to convey day to day court orders while conducting Government cases. Not only this, the employees of this department are required to maintain judicial record in proper form and also to make it available before the Hon'ble Court as and when the same is required to be produced in different cases. In addition to it, the Librarian of this department is required to maintain the Library books in proper form and make it convenient to make available the library books in the courts while defending Government cases. It is relevant to point out here that the library of this department is one of the biggest libraries of the State of Himachal Pradesh and the work load qua the librarian of this department is always at high stake.

अधिकारी तथा कर्मचारियों की षक्तियां तथा कर्तव्य:

इस विभाग के अधिकारियों का कार्य माननीय उच्च न्यायालय, केन्द्रीय प्रशासनिक अधिकरण के समक्ष मुकदमों की पैरवी करना तथा विभिन्न विभागों से सम्पर्क बनाए रखना है तथा दिन प्रतिदिन न्यायालय के आदेशों की सूचना भिजवाना है। सरकारी मुकदमों की पैरवी के दौरान तथा न्यायालय आदेशों की सूचना देना, यहीं नहीं कर्मचारियों का कार्य न्यायिक अभिलेखों का समुचित रूप से रख रखाव तथा आवश्यकता पडने पर इसे भिन्न-भिन्न मुकदमों में माननीय न्यायालय के समक्ष प्रस्तुत करना भी है। इसके अतिरिक्त इस विभाग का पुस्तकाध्यक्ष पुस्तकालय की किताबों का उचित रख रखाव रखेगा तथा सरकारी मुकदमों की पैरवी के दौरान ऐसी पुस्तकें सुविधापूर्वक उपलब्ध करवायेगा। चह कहना यहां प्रासंगिक होगा कि इस विभाग का पुस्तकालय हिमाचल प्रदेश सरकार के विशालतम पुस्तकालयों में से एक है।